

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Центр образования № 133 Невского района
Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО

решением Общего собрания работников
ГБОУ ЦО № 133
Невского района Санкт-Петербурга
протокол № 6 от « 22 » мая 2018 г.

с учетом мнения Совета родителей
(законных представителей)
протокол № 4 от « 23 » мая 2018 г.

школьного ученического Совета
протокол № 9 от « 24 » мая 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом № 37/5 по ГБОУ ЦО № 133
Невского района Санкт-Петербурга
от « 24 » мая 2018 г.

Директор

С.А. Хлебникова



ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности,
порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся

Санкт-Петербург
2018

1. Общие положения

- 1.1 Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (Положение) разработано в соответствии:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Трудовым кодексом от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;
 - Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 30.08.2013 № 1015;
 - Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 22.01.2014 № 32;
 - Порядком и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки от 12.03.2014 № 177;
 - инструктивно-методическим письмом Комитета образования от 18.04.2018 г. № 03-28-2648/180 «Об организации получения дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования»;
 - Положением о психолого-медико-педагогической комиссии, утвержденным приказом Минобрнауки от 20.09.2013 № 1082;
 - СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 29.12.2010 № 189.
- 1.2 Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, их перевод в следующий класс, на следующий уровень образования в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении Центре образования №133 Невского района Санкт-Петербурга (далее – ГБОУ ЦО №133).
- 1.3 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению «Качество образовательной деятельности» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.
- 1.4 Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке по предметам, включенным в учебный план класса, в котором они обучаются, а также в индивидуальный учебный план.

- 1.5 Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами ГБОУ ЦО №133.
- 1.6 Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада руководителя о результатах деятельности ГБОУ ЦО №133 и отчета о самообследовании, публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 1.7 Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений:
- учителя, обучающиеся и их родители (законные представители);
 - коллегиальные органы управления ГБОУ ЦО №133;
 - экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации;
 - учредитель ГБОУ ЦО №133.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1 Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования, проводимая учителем в ходе образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой (рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля)).

Цели текущего контроля успеваемости:

- определить степень освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана во всех классах;
- скорректировать рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупредить неуспеваемость.

2.2 Текущий контроль успеваемости обучающихся в ГБОУ ЦО №133 проводится:

- поурочно, потемно;
- по учебным четвертям и (или) полугодиям;
- в форме диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой), устных и письменных ответов, защиты проектов и др.

2.3. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

2.3.1 Поурочный и потемный контроль:

- определяется учителями ГБОУ ЦО №133 самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей).

2.3.2 По учебным четвертям и (или) полугодиям проводится на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям – в 8–9-х очных классах по всем предметам учебного плана;

- по полугодиям – в 8–9-х заочных классах по всем предметам учебного плана;
- по полугодиям – в 10–11-х классах по всем предметам учебного плана.
-

2.4 Текущий контроль успеваемости обучающихся:

- в виде отметок по 5-балльной шкале по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
 - безотметочно («зачтено») по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям).
- 2.4.1 За устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал.
- 2.4.2 За письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал в порядке, определенном Положением о системе оценивания учебных достижений обучающихся в ГБОУ ЦО №133.
- 2.4.3 Не допускается выставление обучающемуся неудовлетворительной отметки при проведении текущего контроля успеваемости после длительного пропуска занятий по уважительной причине.
- 2.4.4 Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть/полугодие:
- в отношении обучающихся, пропустивших по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами, 2/3 или 75% учебного времени, текущий контроль осуществляется в индивидуальном порядке, в соответствии с индивидуальным графиком, согласованным с педагогическим советом ГБОУ ЦО №133 и родителями (законными представителями) обучающихся;
 - отметки обучающихся за четверть/полугодие выставляются на основании результатов текущего контроля успеваемости, за 3 дня до начала каникул или начала промежуточной/итоговой аттестации.
- 2.4.5 Текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1 **Промежуточная аттестация** – это оценка уровня освоения отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.2 Промежуточную аттестацию в ГБОУ ЦО №133:

- 3.2.1 В обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу основного общего образования, среднего общего образования во всех формах обучения; включая обучающихся, осваивающих образовательные программы по индивидуальным учебным планам.
- 3.2.2 Могут проходить по заявлению совершеннолетних обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осваивающие основную образовательную программу:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся основного общего образования, среднего общего образования;;
- форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования

3.3 Формы промежуточной аттестации определяются учебным планом:

- *письменная проверка* - письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы, письменные отчёты о наблюдениях, письменные ответы на вопросы теста, сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;
- *устная проверка* - устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
- *комбинированная проверка* - сочетание письменных и устных форм проверок
- *нормативы* (нормы ГТО по физической культуре)

Перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), выносимых на промежуточную аттестацию, и форма проведения определяются основной образовательной программой по уровням общего образования (учебным(и) планом(ами)).

3.4 Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.4.1 Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в год в качестве контроля освоения части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

3.4.2 В отношении обучающихся, осваивающих основную образовательную программу индивидуально на дому, промежуточная аттестация по предметам учебного плана соответствующего уровня образования может основываться на результатах текущего контроля успеваемости при условии, что по всем учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана они имеют положительные результаты текущего контроля.

3.4.3 Обучающимся, достигшим выдающихся успехов в изучении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) учебного плана (победители предметных олимпиад регионального и федерального уровней, сборных команд РФ, участвовавших в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам), в качестве результатов промежуточной аттестации по предметам учебного плана соответствующего уровня образования могут быть зачтены внеучебные образовательные достижения по соответствующим учебным предметам по их желанию.

3.4.4 Промежуточная аттестация обучающихся в ГБОУ ЦО №133 проводится:

- учителем-предметником в соответствии с расписанием, утвержденным директором ГБОУ ЦО №133;
- аттестационной комиссией в количестве не менее трех человек, включающей заместителя директора по учебно-воспитательной работе, учителя-предметника данного класса и ассистента из числа учителей того же цикла/предметной области, утвержденной приказом директора, в соответствии с расписанием, утвержденным директором за 2 недели до ее проведения;
- по контрольно-измерительным материалам, прошедшим экспертизу в установленном порядке и утвержденным приказом директора, с соблюдением режима конфиденциальности.

3.4.5 Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительной причине, могут:

- быть переведены в следующий класс условно с последующей сдачей академических задолженностей;

- пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые приказом директора ГБОУ ЦО №133.
- 3.5 Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) посредством размещения на информационном стенде в вестибюле ГБОУ ЦО №133, на официальном сайте ГБОУ ЦО №133.
- 3.6 Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением (раздел 6).
- 3.7 Промежуточная аттестация в рамках внеурочной деятельности в ОО не предусмотрена.

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся (перевод в следующий класс)

- 4.1 Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание основной образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс (на уровень образования).
- 4.2 Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 4.3 В целях реализации позиции пунктов 4.1, 4.2 настоящего Положения:
Уважительными причинами признаются:
 - болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей справкой медицинской организации;
 - трагические обстоятельства семейного характера;
 - участие в спортивных, интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, олимпиадах, региональных, федеральных мероприятиях, волонтерской деятельности;
 - обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом.

Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющих академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные сроки.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

- 5.1 Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:
 - 5.1.1 Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора ГБОУ ЦО №133.
 - 5.1.2 Обучающиеся имеют право:
 - пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося;

- получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям);
 - получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
 - получать помощь педагога-психолога и др.
- 5.1.3 ГБОУ ЦО №133 при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязано:
- создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
 - обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
 - создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз).
- 5.1.4 Родители (законные представители) обучающихся обязаны:
- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
 - обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
 - нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в сроки, установленные для пересдачи.
- 5.1.5 Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ГБОУ ЦО №133 создается соответствующая комиссия:
- комиссия формируется по предметному принципу;
 - состав предметной комиссии определяется директором ГБОУ ЦО №133 в количестве не менее трех человек;
 - персональный состав комиссии утверждается приказом директора.
- Решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю).
- 5.1.6 Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность по образовательным программам соответствующего уровня общего образования в течение года с момента ее появления, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании их заявления могут быть:
- оставлены на повторное обучение;
 - переведены на обучение по адаптированной образовательной программе в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК);
 - переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном положением об индивидуальном учебном плане ГБОУ ЦО №133.
- 5.1.7 Администрация ГБОУ ЦО №133 информирует в письменной форме родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося

6. Промежуточная аттестация экстернов

- 6.1 Обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в ГБОУ ЦО №133.
- 6.2 Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.
- 6.3 Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора ГБОУ ЦО №133 на основании его заявления – для

совершеннолетних обучающихся или заявления его родителей (законных представителей) – для несовершеннолетних обучающихся.

6.4 ГБОУ ЦО №133 бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда ЦО.

6.5 Промежуточная аттестация экстерна в ГБОУ ЦО №133 проводится:

- по контрольно-измерительным материалам основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования, прошедшим экспертизу в установленном порядке и утвержденным приказом директора ГБОУ ЦО №133, с соблюдением режима конфиденциальности;
- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным директором ГБОУ ЦО №133 за 7 дней до ее проведения;
- предметной комиссией, персональный состав которой определяется предметным методическим объединением, персональный состав предметной комиссии утверждается приказом директора ГБОУ ЦО №133.

6.6 Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом. Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под подпись.

6.7 На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в ГБОУ ЦО №133 образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по основной образовательной программе общего образования соответствующего уровня за период (курс).

6.8 В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право их пересдать в порядке, установленном пунктом 5.1.2 настоящего Положения.